



Praktikumsplätze in der Abteilung Westfalen

Das Landesarchiv NRW Abt. Westfalen vergibt im Rahmen seiner Kapazität und zu festen Terminen Plätze für freiwillige und verpflichtende Praktika während der Schule, der Ausbildung, des Studiums und der Berufsorientierung.

Auf diese Weise bieten wir Ihnen gerne die Möglichkeit, einen ersten Einblick in die Aufgaben, die Struktur und die Arbeitsabläufe des Landesarchivs NRW Abt. Westfalen zu erhalten; insbesondere in die Aufgaben und die Arbeitsweise eines*r Archivar*in in einem großen Staatsarchiv.

Berufsfelderkundungstage für Schüler*innen führen wir nach Rücksprache durch.

Wir vergeben keine Plätze für Praktika nach Abschluss einer Ausbildung oder eines Studiums. Dies gilt auch für die Zeit nach dem Abschluss eines Bachelor- und vor der Aufnahme eines Masterstudiums.

Ein Praktikum kann längstens drei Monate dauern.

Ihre Bewerbung muss folgende Angaben und Unterlagen enthalten:

- Anschreiben mit Angabe Ihrer Motivation und Art des gewünschten Praktikums
- tabellarischer Lebenslauf mit Anschrift, E-Mail-Adresse, Telefonnummer
- elektronische Kopien des Schul- beziehungsweise Studienzeugnisses, gegebenenfalls ein Nachweis über eine Zwischenprüfung
- aktuelle Immatrikulationsbescheinigung
- bei einem Pflichtpraktikum: Auszug aus der Studien-, Prüfungsoder Ausbildungsordnung beziehungsweise ein entsprechender Nachweis der Hochschule oder des Ausbildungsbetriebes

Nach Abschluss des Praktikums erhalten Sie eine Bescheinigung über das abgeleistete Praktikum.





Praktika sind eventuell wieder möglich: ab September 2021 Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann schreiben Sie uns.

Bewerbungen nehmen wir gern per Briefpost an: Landesarchiv NRW Abteilung Westfalen Bohlweg 2 48147 Münster

oder per E-Mail als PDF-Dokument an diese Adressen: westfalen@lav.nrw.de und maxim.morosov@lav.nrw.de

Sollten Sie vorab Fragen haben, wenden Sie sich bitte an Maxim Morosov, Telefon: 0251/4885-159,

E-Mail: maxim.morosov@lav.nrw.de.