



Merkblatt Grundaktenanfragen

Hinweise und Anforderungen des Landesarchivs NRW Abteilung Westfalen

(Stand: 01.08.2022)

Unbedingt notwendige Angaben

- Historische Grundbuchbezeichnung, i.d.R. bestehend aus Gemarkung, Band und Blatt (im Vorfeld beim zuständigen Amtsgericht zu erfragen)
- Inhalt der angeforderten Bewilligung (Wegerecht, Erbbauvertrag, usw.)
- Bewilligungs- und/oder Eintragungsdatum des angeforderten Rechts
- bei eiligen Angelegenheiten: Angabe des genauen Termins (bitte verwenden Sie keine Floskeln „eilt“, „kurzfristig“, „zeitnah“, o.Ä.)
- Art der Vervielfältigung:
 - Papierkopien: schwarz-weiß oder farbig
 - Digitalisate: Download-Link via E-Mail (die Download-Option verkürzt die Bearbeitungszeit)

Wünschenswerte Angaben zur effizienten Bearbeitung

- Übersendung eines vollständigen Grundbuchauszuges
- evtl. vorhandenes Schreiben des Amtsgerichts
- Angabe des gewünschten Umfangs (mit Plänen, Ergänzungen, Änderungen, usw.)

Kontakt

Anfragen richten Sie bitte **immer schriftlich**

- per E-Mail an westfalen@lav.nrw.de (verkürzt die Bearbeitungszeit)
- oder auf dem Postweg an das Landesarchiv NRW, 40208 Düsseldorf

Der Versand von Grundakten und Grundbüchern ist nur an das abgebende Amtsgericht möglich.

Die Bearbeitungsdauer beträgt je nach Rechercheaufwand zwei bis vier Wochen.

Weitere Informationen erhalten Sie unter:

<https://www.archive.nrw.de/landesarchiv-nrw>