|  |  |
| --- | --- |
|       |  |
|       |  |
|       |       |
| Name und Postanschrift der Antragstellerin / des Antragstellers | Datum |
| **E-Mail Adresse**:       |  |

An das

Landesarchiv NRW

Wählen Sie ein Element aus.

40208 Düsseldorf oder per E-Mail an: Wählen Sie ein Element aus.

|  |
| --- |
| Reichen Sie bitte nur **vollständig ausgefüllte und begründete** Anträge ein. Ausführliche Angaben evtl. als Anlagen tragen entscheidend zum Ergebnis der Prüfung bei. Nach der Bearbeitung geht Ihnen ein schriftlicher Bescheid zu. |

## Antrag auf Sondergenehmigung nach § 7 ArchivG NRW (Nutzung von Archivgut vor Ablauf der Schutzfristen)

|  |
| --- |
|       |
| Datum |

Erstantrag [ ]  Erweiterungsantrag [ ]  vom

Hiermit bitte ich um die Genehmigung zur Benutzung der im folgenden aufgeführten Findmittel und / oder Archivalien (bitte ankreuzen)

[ ]  zu wissenschaftlichen Zwecken (nach § 7 VI Nr. 3 ArchivG NRW) oder

[ ]  zur Wahrnehmung rechtlichen Interesses (nach § 7 VI Nr. 3 ArchivG NRW) oder

[ ]  im überwiegenden öffentlichen Interesse (nach § 7 VI Nr. 4 ArchivG NRW)

zu meinem **Nutzungszweck** (z.B.Habilitation,Dissertation, Examensarbeit, Magisterarbeit, Bachelorarbeit, Aufsatz, Ausstellungsprojekt, rechtliche Angelegenheit):

über das **Thema / Nutzungsvorhaben** (in möglichst präziser zeitlicher und sachlicher Eingrenzung sowie der Zielsetzung und Methodik, mit weiteren Angaben wie Hochschulreferenzen, Nachweis zu verwandtschaftlichen Verbindungen etc.):

Es handelt sich um **folgende Bestellsignaturen**:

Ausführliche **Begründung** (ggf. auf gesondertem Blatt), warum die Einsichtnahme in das Archivgut notwendig ist (v.a. dass der Nutzungszweck mit anderen Mitteln nicht erreicht werden kann):

Die Bearbeitung erfolgt im **Auftrag** von / eine **Befürwortung** ist beigefügt:

Ich beantrage die Erlaubnis, Arbeitskopien anfertigen zu lassen: JA [ ]  NEIN [ ]